

**ระเบียบสถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศ
ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาผู้ปฏิบัติงานจากบุคคลภายนอก
พ.ศ. 2562**

เพื่อให้การสรรหาบุคคลเข้าเป็นผู้ปฏิบัติงานของสถาบัน เป็นไปอย่างมีระบบ มีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลสูงสุด มีความเหมาะสม เรียบร้อย อาศัยอำนาจตามข้อ 7(3) และข้อ 14 ของข้อบังคับ สถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2562 จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหาผู้ปฏิบัติงาน พ.ศ. 2562”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ถือปฏิบัติตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิก

(1) ระเบียบสถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศ (องค์การมหาชน) ว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการคัดเลือกเจ้าหน้าที่และลูกจ้าง พ.ศ. 2552

(2) ระเบียบสถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศ (องค์การมหาชน) ว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการคัดเลือกเจ้าหน้าที่และลูกจ้าง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2553

(3) ระเบียบสถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศ (องค์การมหาชน) ว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการคัดเลือกเจ้าหน้าที่และลูกจ้าง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2555

(4) ระเบียบสถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศ (องค์การมหาชน) ว่าด้วยการสรรหา คัดเลือก เชื้อเชิญบุคคลเข้าเป็นที่ปรึกษาหรือผู้เชี่ยวชาญของสถาบัน พ.ศ. 2552

(5) ระเบียบสถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศ (องค์การมหาชน) ว่าด้วยการสรรหา คัดเลือก เชื้อเชิญบุคคลเข้าเป็นที่ปรึกษาหรือผู้เชี่ยวชาญของสถาบัน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554

(6) ระเบียบสถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศ (องค์การมหาชน) ว่าด้วยการสรรหา คัดเลือก เชื้อเชิญบุคคลเข้าเป็นที่ปรึกษาหรือผู้เชี่ยวชาญของสถาบัน (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2555

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

“สถาบัน” หมายความว่า สถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศ

“คณะกรรมการสถาบัน” หมายความว่า คณะกรรมการสถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศ

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศ

“ผู้ปฏิบัติงาน” หมายความว่า บุคคลซึ่งปฏิบัติงานเป็นเจ้าหน้าที่ ลูกจ้าง ที่ปรึกษา ผู้เชี่ยวชาญ และเจ้าหน้าที่ของรัฐซึ่งมาปฏิบัติงานเป็นเจ้าหน้าที่ของสถาบันเป็นการชั่วคราว ตามข้อ 8 ของข้อบังคับ สถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2562

“เจ้าหน้าที่” หมายความว่า บุคคลซึ่งปฏิบัติงานตามสัญญาจ้าง และสถาบันบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งโดยมีกำหนดระยะเวลาจ้างและอาจต่อสัญญาได้

“ลูกจ้าง” หมายความว่า บุคคลที่สถาบันทำสัญญาจ้างให้ปฏิบัติงานในงานใดงานหนึ่งของสถาบัน โดยบรรจุและแต่งตั้งให้เป็นลูกจ้างสถาบัน มีกำหนดระยะเวลาว่าจ้างที่มีวันเริ่มต้นและวันสิ้นสุดที่แน่นอน

“ที่ปรึกษาหรือผู้เชี่ยวชาญ” หมายความว่า บุคคลซึ่งสถาบันทำสัญญาจ้างให้ปฏิบัติหน้าที่ โดยบรรจุและแต่งตั้งให้เป็นที่ปรึกษาหรือผู้เชี่ยวชาญของสถาบัน มีกำหนดระยะเวลาการว่าจ้างที่มีวันเริ่มต้นและวันสิ้นสุดที่แน่นอน

“การสรรหา” หมายความว่า กระบวนการคัดเลือก หรือการเชื้อเชิญ บุคคลที่มีความรู้ความสามารถ เพื่อเข้าเป็นผู้ปฏิบัติงานของสถาบัน

“การคัดเลือก” หมายความว่า กระบวนการพิจารณาความรู้ ความสามารถ และความเหมาะสมของผู้สมัครงานตามประกาศของสถาบัน โดยวิธีการทดสอบความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง หรือการสัมภาษณ์หรือการทดสอบการปฏิบัติงาน หรือวิธีการใด ๆ ตามระเบียบที่ผู้อำนวยการกำหนด เพื่อให้ได้บุคคลที่มีคุณสมบัติตรงตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้เพื่อเข้าสู่ตำแหน่งงานที่ต้องการ

“การเชื้อเชิญ” หมายความว่า กระบวนการสอบถามความประสงค์และเชื้อเชิญบุคคลภายนอกที่มีความรู้ความสามารถและมีคุณสมบัติเหมาะสม ในกรณีไม่สามารถพิจารณาจากเจ้าหน้าที่ภายในสถาบันเป็นลำดับแรก เพื่อเข้าสู่ตำแหน่งรองผู้อำนวยการ ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ผู้อำนวยการฝ่าย ผู้อำนวยการส่วน หรือตำแหน่งงานประเภทวิจัยและโครงการที่ต้องใช้ความรู้ความเชี่ยวชาญระดับสูงเป็นการเฉพาะ ด้วยการสัมภาษณ์ หรือทดสอบการปฏิบัติงาน หรือวิธีการอย่างหนึ่งอย่างใดตามที่ผู้อำนวยการกำหนดแล้วแต่กรณี และหมายความรวมถึงการเชื้อเชิญผู้ทรงคุณวุฒิ หรือผู้เชี่ยวชาญที่มีความรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์สูง และทราบตัวบุคคลที่แน่นอน เป็นที่ปรึกษาหรือผู้เชี่ยวชาญของสถาบัน

“คณะกรรมการคัดเลือก” หมายความว่า คณะกรรมการคัดเลือกบุคคลเป็นเจ้าหน้าที่ หรือลูกจ้าง

“คณะกรรมการเชื้อเชิญ” หมายความว่า คณะกรรมการเชื้อเชิญบุคคลเป็นเจ้าหน้าที่ ที่ปรึกษา หรือผู้เชี่ยวชาญ

ข้อ 5 ให้ผู้อำนวยการเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และมีอำนาจออกคำสั่ง ประกาศ หรือกำหนดวิธีการปฏิบัติ เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบนี้ กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้ผู้อำนวยการเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด คำวินิจฉัยของผู้อำนวยการให้ถือเป็นที่สุด

หมวด 1

บททั่วไป

ข้อ 6 ผู้เข้ารับการสรรหาเป็นผู้ปฏิบัติงานต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

- (1) มีสัญชาติไทย
- (2) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์
- (3) สามารถทำงานให้แก่สถาบันได้เต็มเวลา
- (4) มีคุณวุฒิหรือประสบการณ์เหมาะสมกับวัตถุประสงค์ หน้าที่และอำนาจของสถาบัน
- (5) ไม่เป็นบุคคลล้มละลายหรือเคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต
- (6) ไม่เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
- (7) ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิด

ที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(8) ไม่เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ หน่วยงานของรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ เพราะทุจริตต่อหน้าที่ หรือถือว่ากระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบในวงราชการ

(9) ไม่เป็นผู้มีส่วนได้เสียในกิจการที่กระทำกับสถาบัน หรือในกิจการที่เป็นการแข่งขันกับกิจการของสถาบันหรือขัดหรือแย้งกับวัตถุประสงค์ของสถาบัน ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม เว้นแต่เป็นผู้ซึ่งคณะกรรมการมอบหมายให้เป็นประธานกรรมการ กรรมการ หรือผู้แทนของสถาบันในการจัดตั้งนิติบุคคลตามมาตรา 23 (7) แห่งพระราชบัญญัติเทคโนโลยีป้องกันประเทศ พ.ศ. 2562

ความใน (1) มิให้ใช้บังคับแก่ผู้เข้ารับการสรรหาเป็นเจ้าหน้าที่ ลูกจ้าง ที่ปรึกษา หรือผู้เชี่ยวชาญชาวต่างชาติ ซึ่งสถาบันจำเป็นต้องจ้างหรือแต่งตั้งตามข้อผูกพันหรือตามลักษณะของกิจการของสถาบัน

ความใน (2) มิให้ใช้บังคับแก่ผู้เข้ารับการสรรหาเป็นที่ปรึกษาหรือผู้เชี่ยวชาญ

ข้อ 7 เมื่อสถาบันได้รับการจัดสรรอัตรากำลังเพิ่มเติม หรือมีตำแหน่งว่าง ให้ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคลรายงานต่อผู้อำนวยการ

ผู้อำนวยการอาจพิจารณาสั่งการให้ดำเนินการสรรหาผู้ปฏิบัติงานจากบุคคลภายนอกด้วยวิธีการคัดเลือก หรือซื้อเชิญแล้วแต่กรณี

หมวด 2

การคัดเลือก

ข้อ 8 ให้มีคณะกรรมการคัดเลือก จำนวนสามคน แต่งตั้งโดยผู้อำนวยการ ประกอบด้วย

- (1) ผู้ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายจากผู้อำนวยการ เป็นประธานกรรมการคัดเลือก

(2) ผู้บังคับบัญชาโดยตรงหรือผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปสองระดับของตำแหน่งงานที่ประกาศรับสมัคร เป็นกรรมการคัดเลือก ในกรณีไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งผู้บังคับบัญชาโดยตรงและผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปสองระดับ ให้ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปตามลำดับ เป็นคณะกรรมการคัดเลือก

(3) ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล หรือผู้อำนวยการส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล เป็นกรรมการคัดเลือก

ให้เจ้าหน้าที่ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล เป็นเลขานุการ

สำหรับการคัดเลือกบุคคลให้ดำรงตำแหน่งในระดับรองผู้อำนวยการ หรือผู้ช่วยผู้อำนวยการ ให้แต่งตั้งกรรมการจากคณะกรรมการสถาบันสองคนและผู้อำนวยการอีกหนึ่งคนเป็นคณะกรรมการพิจารณาการคัดเลือก ทั้งนี้การบรรจุและแต่งตั้ง ให้ผู้อำนวยการเสนอคณะกรรมการสถาบันเพื่อให้ความเห็นชอบ

มติคณะกรรมการคัดเลือกให้ใช้เสียงข้างมาก

ข้อ 9 คณะกรรมการคัดเลือก มีหน้าที่และอำนาจตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัคร ทดสอบและเสนอรายชื่อบุคคลที่ผ่านการทดสอบและสมควรได้รับการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่ประกาศรับสมัครหรือขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

ข้อ 10 สถาบันจะประกาศรับสมัครบุคคลเข้ารับการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างในตำแหน่งต่าง ๆ ทางเว็บไซต์ของสถาบัน หรือสื่ออื่นใดตามความเหมาะสมอย่างน้อยเจ็ดวันทำการก่อนการคัดเลือก โดยจะกำหนดคุณสมบัติ เงื่อนไข วิธีการและหลักเกณฑ์การคัดเลือกผู้สมัครตามความเหมาะสมในแต่ละตำแหน่ง

สถาบันอาจกำหนดให้มีการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกในตำแหน่งต่าง ๆ โดยจะประกาศหลักเกณฑ์ดังกล่าวไว้ในประกาศตามวรรคหนึ่ง

ข้อ 11 ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างต้องเข้ารับการทดสอบด้วยวิธีการอย่างหนึ่งอย่างใดหรือหลายอย่างตามที่ผู้อำนวยการกำหนด ดังต่อไปนี้

- (1) การทดสอบความรู้เกี่ยวกับงานในตำแหน่งหน้าที่
- (2) การทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษ
- (3) การทดสอบความรู้ด้านคอมพิวเตอร์
- (4) การทดสอบสัมภาษณ์
- (5) การทดสอบทางจิตวิทยา
- (6) การทดสอบอื่นใดที่มีความจำเป็นและเหมาะสมกับตำแหน่งงาน

ข้อ 12 สถาบันจะประกาศผู้ผ่านการคัดเลือกทางเว็บไซต์ของสถาบัน หรือสื่ออื่นใดตามความเหมาะสมอย่างน้อยภายในห้าวันทำการ นับแต่วันที่ผู้อำนวยการอนุมัติให้ผู้สมัครรายนั้นเป็นผู้ผ่านการคัดเลือก

ให้ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคลนำรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่ พร้อมจัดทำสัญญาทดลองงานตามระเบียบของสถาบันที่เกี่ยวข้อง เสนอต่อผู้อำนวยการพิจารณาลงนามในสัญญาทดลองงานเพื่อบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่ประกาศรับสมัคร ในอัตราเงินเดือนตามบัญชีระดับตำแหน่งและกรอบอัตราเงินเดือนที่ผู้อำนวยการประกาศกำหนด

กรณีผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นลูกจ้าง ให้ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคลนำรายชื่อพร้อมจัดทำสัญญาจ้างเสนอต่อผู้อำนวยการ เพื่อพิจารณาลงนามในสัญญาจ้าง

หมวด 3

การเชื่อเชิญ

ส่วนที่ 1

การเชื่อเชิญบุคคลให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการ หรือผู้ช่วยผู้อำนวยการ

ข้อ 13 ให้มีคณะกรรมการเชื่อเชิญ แต่งตั้งโดยคณะกรรมการสถาบัน ประกอบด้วย

- (1) กรรมการจากคณะกรรมการสถาบันหนึ่งคน เป็นประธานกรรมการเชื่อเชิญ
- (2) กรรมการจากคณะกรรมการสถาบันหนึ่งคน เป็นกรรมการเชื่อเชิญ
- (3) ผู้อำนวยการ เป็นกรรมการเชื่อเชิญ

ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล หรือผู้อำนวยการส่วนบริหารทรัพยากรบุคคลเป็นเลขานุการ

ข้อ 14 ให้คณะกรรมการเชื่อเชิญ มีหน้าที่และอำนาจ พิจารณาการเชื่อเชิญ โดยพิจารณาความรู้ความสามารถ และความเหมาะสมของผู้ได้รับการเชื่อเชิญ ด้วยวิธีการสัมภาษณ์ หรือทดสอบการปฏิบัติงาน หรือวิธีการอย่างหนึ่งอย่างใดตามที่คณะกรรมการเชื่อเชิญกำหนด แล้วแต่กรณี ทั้งนี้การบรรจุและแต่งตั้งให้ผู้อำนวยการเสนอคณะกรรมการสถาบันเพื่อให้ความเห็นชอบ

มติคณะกรรมการเชื่อเชิญให้ใช้เสียงข้างมาก

ส่วนที่ 2

การเชื่อเชิญบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการฝ่าย ผู้อำนวยการส่วน และตำแหน่งงานประเภทวิจัยและโครงการที่ต้องใช้ความรู้ความเชี่ยวชาญระดับสูงเป็นการเฉพาะ

ข้อ 15 ให้มีคณะกรรมการเชื่อเชิญ แต่งตั้งโดยผู้อำนวยการ ประกอบด้วย

- (1) ผู้ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายจากผู้อำนวยการ เป็นประธานกรรมการเชื่อเชิญ

(2) รองผู้อำนวยการ สองคน เป็นกรรมการซื้อเชิญ หากมีจำนวนรองผู้อำนวยการไม่เพียงพอ ให้แต่งตั้งจากผู้ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายจากผู้อำนวยการ เป็นกรรมการซื้อเชิญแทน

ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล หรือผู้อำนวยการส่วนบริหารทรัพยากรบุคคลเป็นเลขานุการ
มติคณะกรรมการซื้อเชิญให้ใช้เสียงข้างมาก

ข้อ 16 ให้คณะกรรมการซื้อเชิญ มีหน้าที่และอำนาจ เสนอรายชื่อบุคคลเพื่อเข้าสู่กระบวนการ
ซื้อเชิญ สอบถามความประสงค์ ตรวจสอบคุณสมบัติ พิจารณาความรู้ ความสามารถ และความเหมาะสม
ของผู้ที่จะได้รับการซื้อเชิญ

ข้อ 17 ผู้ที่จะได้รับการซื้อเชิญต้องผ่านการพิจารณาความรู้ ความสามารถ และความเหมาะสม
จากคณะกรรมการพิจารณาการซื้อเชิญ ด้วยวิธีการสัมภาษณ์ หรือทดสอบการปฏิบัติงาน หรือวิธีการอย่างหนึ่งอย่างใด
ตามที่ผู้อำนวยการกำหนด แล้วแต่กรณี จากนั้นเสนอรายชื่อบุคคลที่สมควรได้รับการซื้อเชิญเพื่อบรรจุและแต่งตั้ง
เป็นเจ้าหน้าที่ เพื่อให้ผู้อำนวยการพิจารณาอนุมัติ

ข้อ 18 ให้ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคลนำรายชื่อผู้ได้รับการซื้อเชิญ ตามหมวด 3 ส่วนที่ 1
และส่วนที่ 2 พร้อมจัดทำสัญญาทดลองงานตามระเบียบของสถาบันที่เกี่ยวข้อง เสนอต่อผู้อำนวยการพิจารณา
ลงนามในสัญญาทดลองงานเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่ ตามบัญชีระดับตำแหน่งและกรอบอัตราเงินเดือนที่
ผู้อำนวยการประกาศกำหนด

ส่วนที่ 3

การซื้อเชิญบุคคลเป็นที่ปรึกษาหรือผู้เชี่ยวชาญ

ข้อ 19 ให้ผู้อำนวยการพิจารณาซื้อเชิญจากบุคคลที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์สูง
และทราบตัวบุคคลที่แน่นอนเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นที่ปรึกษาหรือผู้เชี่ยวชาญได้ตามความเหมาะสมและจำเป็น

การกำหนดค่าตอบแทนที่ปรึกษาหรือผู้เชี่ยวชาญ ให้พิจารณาเป็นรายบุคคล โดยคำนึงถึง
ความเหมาะสมและความจำเป็นของงาน ประสบการณ์การทำงานที่เป็นประโยชน์หรือเกี่ยวข้อง ความยากง่าย
ของลักษณะงาน และความขาดแคลนบุคลากรในลักษณะงานนั้น

วันและเวลาทำงาน ค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอื่นของที่ปรึกษาหรือผู้เชี่ยวชาญ
ให้เป็นไปตามที่กำหนดในสัญญาจ้าง



ระเบียบว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาผู้ปฏิบัติงานจากบุคคลภายนอก

DTI-G-201-AHR-001

ร่างโดย ฝ่ายทรัพยากรบุคคล

อนุมัติโดย ผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศ

หน้าที่ 7 ของ 7 หน้า

หมวด 4

เบ็ดเตล็ด

ข้อ 20 ให้ผู้ผ่านการสรรหาที่ได้รับการสรรหาเป็นเจ้าหน้าที่หรือลูกจ้าง นำหลักฐานการตรวจสอบสุขภาพและหลักฐานแสดงการลาออกจากงานสำหรับผู้ที่มีตำแหน่งงานมาก่อนการได้รับการบรรจุและแต่งตั้งมาแสดงในวันทำสัญญาทดลองงาน หรือสัญญาจ้าง แล้วแต่กรณี

ประกาศ ณ วันที่ 16 สิงหาคม พ.ศ. 2562

พลอากาศเอก

(ดร.ปรีชา ประดับมุข)

ผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศ