



สถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศ

Defence Technology Institute

อาคารสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม (แจ้งวัฒนะ) ชั้น 5 เลขที่ 47/433 หมู่ 3 ต.บ้านใหม่ อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120 โทร. 0 2980 6688 โทรสาร 0 2980 6199
Office of the Permanent Secretary of Defence Building, 47/433 5th Floor, Moo 3, Ban mai, Pakkred, Nonthaburi 11120 Thailand Tel. +66 (0) 2980 6688 Fax. +66 (0) 2980 6199, www.dti.or.th

ประกาศสถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศ

ที่ 3 / 2565

เรื่อง ขยายระยะเวลารับสมัครบุคคลเข้ารับการคัดเลือกเพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็นผู้ตรวจสอบภายใน (ครั้งที่ 1)
ประจำปี 2565

ตามประกาศสถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศ ที่ 2/2565 ลงวันที่ 31 มกราคม 2565 เรื่อง รับสมัครบุคคลเข้ารับการคัดเลือกเพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็นผู้ตรวจสอบภายใน ประจำปี 2565 ตำแหน่ง ผู้ตรวจสอบภายใน ระดับ 2 จำนวน 1 อัตรา โดยให้ผู้สนใจสมัครส่งใบสมัครและเอกสารหลักฐานประกอบการสมัครงาน ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (Email) recruitment@dti.or.th ตั้งแต่วันที่ 1 - 11 กุมภาพันธ์ 2565 นั้น

เพื่อให้การรับสมัครคัดเลือกตามประกาศดังกล่าวเป็นไปด้วยความเหมาะสม สถาบันฯ จึงขยายระยะเวลารับสมัครตำแหน่งดังกล่าวออกไป เริ่มตั้งแต่วันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2565 ถึงวันที่ 11 มีนาคม 2565 (ตลอด 24 ชั่วโมง) ยกเว้น วันที่ 11 มีนาคม 2565 (วันสุดท้ายของการรับสมัคร) จะเปิดรับสมัครถึงเวลา 16.30 นาฬิกา นับเวลาจากไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (Email) ของสถาบันเป็นหลักเท่านั้น โดยให้ผู้สมัครส่งใบสมัคร และเอกสารหลักฐานประกอบการสมัครงาน ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (Email) recruitment@dti.or.th ตามวันและเวลาที่กำหนด ทั้งนี้ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการทดสอบความรู้เกี่ยวกับงานในตำแหน่งหน้าที่ รวมถึงวัน เวลา และสถานที่เข้ารับการทดสอบ ทางเว็บไซต์สถาบันฯ www.dti.or.th ในวันที่ 18 มีนาคม 2565

สำหรับกำหนดวันทดสอบความรู้เกี่ยวกับงานในตำแหน่งหน้าที่ การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการทดสอบสัมภาษณ์ รวมถึงรายละเอียดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง สถาบันฯ จะแจ้งกำหนดการให้ทราบในภายหลัง นอกเหนือจากที่เปลี่ยนแปลงให้คงตามเดิม

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 22 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565

พลเอก

(ชูชาติ บัวขาว)

ผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศ



สถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศ

Defence Technology Institute

อาคารสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม (แจ้งวัฒนะ) ชั้น 5 เลขที่ 47/433 หมู่ 3 ต.บ้านใหม่ อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120 โทร. 0 2980 6688 โทรสาร 0 2980 6199
Office of the Permanent Secretary of Defence Building, 47/433 5th Floor, Moo 3, Ban mai, Pakkred, Nonthaburi 11120 Thailand Tel. +66 (0) 2980 6688 Fax. +66 (0) 2980 6199, www.dti.or.th

ประกาศสถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศ

ที่ 2 / 2565

เรื่อง รับสมัครบุคคลเข้ารับการคัดเลือกเพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็นผู้ตรวจสอบภายใน ประจำปี 2565

ด้วยสถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเข้ารับการคัดเลือกเพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็นผู้ตรวจสอบภายใน อาศัยอำนาจตามความในข้อ 5 และข้อ 10 ของระเบียบสถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาผู้ปฏิบัติงานจากบุคคลภายนอก พ.ศ. 2562 โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. ตำแหน่งและอัตราที่เปิดรับสมัคร

ตำแหน่ง ผู้ตรวจสอบภายใน ระดับ 2 จำนวน 1 อัตรา

2. คุณสมบัติผู้สมัคร

2.1 คุณสมบัติทั่วไป

2.1.1 มีสัญชาติไทย

2.1.2 มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์

2.1.3 สามารถทำงานให้แก่สถาบันได้เต็มเวลา

2.1.4 มีคุณวุฒิหรือประสบการณ์เหมาะสมกับวัตถุประสงค์ หน้าที่และอำนาจ

ของสถาบัน

2.1.5 ไม่เป็นบุคคลล้มละลายหรือเคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต

2.1.6 ไม่เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

2.1.7 ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

2.1.8 ไม่เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ หน่วยงานของรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ เพราะทุจริตต่อหน้าที่ หรือถือว่ากระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบในวงราชการ

2.1.9 ไม่เป็นผู้มีส่วนได้เสียในกิจการที่กระทำกับสถาบัน หรือในกิจการที่เป็นการแข่งขันกับกิจการของสถาบันหรือขัดหรือแย้งกับวัตถุประสงค์ของสถาบัน ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม เว้นแต่เป็นผู้ซึ่งคณะกรรมการมอบหมายให้เป็นประธานกรรมการ กรรมการ หรือผู้แทนของสถาบันในการจัดตั้งนิติบุคคลตามมาตรา 23 (7) แห่งพระราชบัญญัติเทคโนโลยีป้องกันประเทศ พ.ศ. 2562

/ หมายเหตุ ...

หมายเหตุ กรณีผู้สมัครที่ได้ผ่านการคัดเลือก ในวันที่ทำสัญญาทดลองงานจะต้อง

- 1) ไม่เป็นที่ปรึกษาหรือผู้เชี่ยวชาญที่มีสัญญาจ้างกับสถาบัน
- 2) ไม่เป็นข้าราชการซึ่งมีตำแหน่งหรือเงินเดือนประจำ พนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานของรัฐ หรือผู้ปฏิบัติงานขององค์การมหาชนอื่น
- 3) ไม่เป็นผู้บริหารของรัฐวิสาหกิจ หน่วยงานของรัฐ หรือองค์การมหาชนอื่น
- 4) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น กรรมการ หรือผู้ดำรงตำแหน่งซึ่งรับผิดชอบการบริหารพรรคการเมือง ที่ปรึกษาพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่พรรคการเมือง

2.2 คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง รายละเอียดปรากฏแนบท้ายประกาศนี้

3. วิธีการสมัคร เอกสารหลักฐานประกอบการสมัคร

3.1 วิธีการสมัคร

3.1.1 ผู้ที่สนใจสมัคร สามารถ download แบบฟอร์มใบสมัครได้ทางเว็บไซต์สถาบันฯ www.dti.or.th โดยให้ผู้สมัครกรอกรายละเอียดพร้อมรับรองความถูกต้อง และวัน/เดือน/ปี ที่ส่งใบสมัคร

3.1.2 สถาบันฯ เปิดรับสมัครทางเว็บไซต์สถาบันฯ www.dti.or.th ตั้งแต่วันที่ 1 – 11 กุมภาพันธ์ 2565 (ตลอด 24 ชั่วโมง) ยกเว้น วันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2565 (วันสุดท้ายของการรับสมัคร) จะเปิดรับสมัครถึงเวลา 16.30 นาฬิกา นับเวลาจากไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (Email) ของสถาบันเป็นหลักเท่านั้น โดยให้ผู้สมัครส่งใบสมัคร และเอกสารหลักฐานประกอบการสมัครงาน ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (Email) recruitment@dti.or.th ตามวันและเวลาที่กำหนด

3.2 เอกสารหลักฐานประกอบการสมัครงานที่ต้องส่งพร้อมใบสมัคร ดังต่อไปนี้

- (1) รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด 1 นิ้ว ไม่สวมหมวกและแว่นตาสีเข้ม และถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 1 รูป
- (2) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ที่ไม่หมดอายุเท่านั้น (ใช้บัตรอื่นที่ทางราชการออกให้แทนไม่ได้) จำนวน 1 ฉบับ

****** กรณีสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้สมัครไม่สมบูรณ์ชัดเจน หรือหมดอายุ จะอนุญาตให้เปลี่ยนแปลงสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนได้ภายในระยะเวลาตามที่เจ้าหน้าที่ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคลได้ประสานและกำหนดให้ดำเนินการเท่านั้น ซึ่งภายในระยะเวลาดังกล่าว หากผู้สมัครยังไม่ดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องและ/หรือชัดเจนตามที่ได้รับการประสาน อาจถูกตัดสิทธิไม่ได้รับการพิจารณาใบสมัคร

- (3) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ

(4) สำเนาปริญญาบัตร และสำเนาใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) จำนวน อย่างละ 1 ฉบับ

** โดยต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติปริญญาบัตรจากมหาวิทยาลัย หรือสถาบันของสถานศึกษานั้น ๆ ภายในวันสุดท้ายของการรับสมัคร (11 กุมภาพันธ์ 2565) กรณีเป็น ภาษาต่างประเทศ เนื่องจากสำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศ ให้แปลเป็นภาษาไทยโดยได้รับการรับรอง คำแปลถูกต้องจากสถาบันการแปลที่ได้รับการรับรองแล้วหรือที่เชื่อถือได้ เพิ่มเติมอีก จำนวนอย่างละ 1 ฉบับ

(5) สำเนาหนังสือรับรองเงินเดือน หรือสลิปเงินเดือน (เดือนสุดท้าย) จำนวน 1 ฉบับ

(6) สำเนาผลการทดสอบภาษาอังกฤษ (TOEIC, TOEFL, IELTS, อื่นๆ) อายุไม่เกิน 2 ปี นับจากวันทดสอบถึงวันสมัคร จำนวน 1 ฉบับ

(7) สำเนาหลักฐานทางการทหาร เช่น สด.8, สด.43 หรือ สด.3 (เฉพาะผู้สมัครชาย) จำนวน 1 ฉบับ

(8) สำเนาหนังสือรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี) จำนวน 1 ฉบับ

(9) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ทะเบียนสมรส, หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ-สกุล, ใบประกาศนียบัตร, เกียรติบัตร, ใบรับรองการฝึกอบรม จำนวนอย่างละ 1 ฉบับ

ทั้งนี้ สำเนาเอกสารหลักฐานประกอบการสมัครงานที่นำส่งต่อสถาบันฯ ให้ผู้สมัคร รับรองความถูกต้องทุกฉบับ

สถาบันฯ ขอสงวนสิทธิในการพิจารณาใบสมัคร เฉพาะผู้สมัครรายที่ยื่นใบสมัคร และเอกสารหลักฐานประกอบการสมัครงานที่สมบูรณ์ ถูกต้องครบถ้วน ภายในกรอบเวลาที่สถาบันฯ กำหนด เท่านั้น

ผู้สมัครที่มีรายชื่อเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการทดสอบ ให้ผู้สมัครนำส่งใบสมัคร (ที่ได้ลงลายมือ ชื่อรับรองความถูกต้อง และ วัน/เดือน/ปี ที่ส่งใบสมัคร) และสำเนาเอกสารหลักฐานประกอบการสมัครงาน ที่ได้ลงลายมือชื่อและรับรองความถูกต้องเรียบร้อยแล้ว (เขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงลายมือชื่อ) ซึ่งเป็นเอกสารฉบับจริง ได้ที่เจ้าหน้าที่ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคลในวัน เข้ารับการทดสอบ (21 กุมภาพันธ์ 2565) ทั้งนี้ เอกสารหลักฐานที่ผู้สมัครได้ยื่นไว้กับเจ้าหน้าที่ ถือเป็น เอกสิทธิ์ของสถาบันฯ ที่จะดำเนินการใด ๆ ตามที่เห็นสมควร

4. กำหนดการสำคัญที่ควรทราบ

4.1 ประกาศเปิดรับสมัคร ตั้งแต่วันที่ 1 – 11 กุมภาพันธ์ 2565 ทางเว็บไซต์สถาบันฯ www.dti.or.th

4.2 ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการทดสอบความรู้เกี่ยวกับงานในตำแหน่งหน้าที่ รวมถึงวัน เวลา และสถานที่เข้ารับการทดสอบ ทางเว็บไซต์สถาบันฯ www.dti.or.th ในวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2565 โดยรายละเอียดต่าง ๆ จะแจ้งให้ทราบในภายหลัง

4.3 การทดสอบความรู้เกี่ยวกับงานในตำแหน่งหน้าที่ ในวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565

4.4 ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการทดสอบสัมภาษณ์ ทางเว็บไซต์สถาบันฯ www.dti.or.th ในวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2565 โดยรายละเอียดต่าง ๆ จะแจ้งให้ทราบในภายหลัง

4.5 สถาบันฯ อาจพิจารณาขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกได้ตามความเหมาะสม

อนึ่ง กำหนดการต่าง ๆ รวมทั้งข้อแนะนำและการประชาสัมพันธ์จากทางสถาบันฯ ผู้สมัครสามารถตรวจสอบได้จากทางเว็บไซต์สถาบันฯ www.dti.or.th

5. เงื่อนไขการสมัคร

ผู้สมัครต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามข้อ 2 ของประกาศฉบับนี้ และผู้สมัครต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัคร และรายละเอียดต่าง ๆ ให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร หรือตรวจพบว่าเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่ผู้สมัครนำมายื่นไม่ตรง หรือไม่ปฏิบัติตามประกาศรับสมัคร สถาบันฯ จะถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครคัดเลือกครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น

6. การคัดเลือก

6.1 คณะกรรมการคัดเลือกฯ พิจารณาคุณสมบัติผู้สมัครจากใบสมัครงาน และเอกสารหลักฐานประกอบการสมัครงาน โดยพิจารณาถึงคุณสมบัติทั่วไป คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้สมัคร อาทิ คุณวุฒิทางการศึกษา รวมถึงประสบการณ์ทำงาน ในตำแหน่งงานที่ประกาศรับสมัคร ทั้งนี้ เฉพาะผู้สมัครที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่ประกาศรับสมัครเท่านั้น จึงจะมีสิทธิได้รับการพิจารณาให้เข้ารับการทดสอบคัดเลือกฯ ในลำดับต่อไป

6.2 คณะกรรมการคัดเลือกฯ จะดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็นผู้ตรวจสอบภายใน ด้วยวิธีการทดสอบความรู้เกี่ยวกับงานในตำแหน่งหน้าที่ และทดสอบสัมภาษณ์ ทั้งนี้ ผู้สมัครที่ไม่เข้ารับการทดสอบตามวัน เวลา และสถานที่ ที่กำหนดถือว่าสละสิทธิ

6.3 ผลการพิจารณาของคณะกรรมการคัดเลือกฯ ให้ถือเป็นที่สุด

7. วิธีการทดสอบคัดเลือก

7.1 ทดสอบความรู้เกี่ยวกับงานในตำแหน่งหน้าที่

7.1.1 เป็นข้อสอบแบบอัตนัยและ/หรือปรนัย จำนวน 4 ข้อ ข้อละ 25 คะแนน (คะแนนเต็ม 100 คะแนน)

7.1.2 ใช้ระยะเวลาในการทดสอบรวม 2 ชั่วโมง

7.2 ทดสอบสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม 100 คะแนน) ใช้ระยะเวลาทดสอบตามที่คณะกรรมการคัดเลือกฯ เห็นสมควร

ทั้งนี้ กำหนดให้ผู้สมัครทดสอบความรู้เกี่ยวกับงานในตำแหน่งหน้าที่ ด้วยวิธีการสอบข้อเขียนก่อน โดยให้ผู้ที่อยู่ในเกณฑ์คะแนนตั้งแต่ 60 คะแนนขึ้นไป เป็นผู้ผ่านการทดสอบข้อเขียนแล้ว จึงมีสิทธิเข้ารับการทดสอบสัมภาษณ์ โดยให้เกณฑ์การตัดสินของคณะกรรมการที่ทดสอบสัมภาษณ์ คะแนนตั้งแต่ 60 คะแนนขึ้นไป และคณะกรรมการที่ทดสอบสัมภาษณ์มีความเห็นว่าเหมาะสมจึงจะถือว่าผ่านการทดสอบ

8. เบ็ดเตล็ด

สถาบันฯ ขอสงวนสิทธิการประกาศ แก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม รายละเอียดหรือเงื่อนไขต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง การขยายระยะเวลาการรับสมัคร หรือยกเลิกการรับสมัครภายในประกาศนี้ โดยอาจดำเนินการรับสมัครใหม่ตามที่สถาบันฯ กำหนด หรือการยกเลิกขั้นตอนใดขั้นตอนหนึ่งหรือทั้งหมด ในระหว่างการดำเนินการครั้งนี้ได้ตามความเหมาะสมกับสถานการณ์และความจำเป็น ภายหลังจากการประกาศนี้แล้วได้ในทุกขั้นตอน โดยผู้สมัครไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหาย และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 31 มกราคม พ.ศ. 2565

พลเอก



(ชูชาติ บัวขาว)

ผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศ

	ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล ฝ่ายทรัพยากรบุคคล	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง (Job Specification)	DTI-AHM-G-WP01-FM-007 Rev.00	

ชื่อตำแหน่ง ผู้ตรวจสอบภายใน 2 รหัสตำแหน่ง IAD 2

สังกัด ส่วน - ฝ่าย ตรวจสอบภายใน (Internal Auditor Department – IAD) กลุ่ม - จำนวน 1 อัตรา

1. หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

จัดทำวางแผนการตรวจสอบประจำปี ร่าง audit program เสนอหัวหน้างาน ดำเนินการตรวจสอบภายใน สรุปผลการตรวจสอบเบื้องต้น จัดทำร่างรายงานผลการตรวจสอบ ประเมินการควบคุมภายใน จัดทำร่างระเบียบวาระการประชุม คณะกรรมการตรวจสอบ ประสานงานดำเนินการจัดประชุม จัดทำร่างรายงานการประชุม และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

2. คุณสมบัติขั้นต่ำของตำแหน่ง

2.1 การศึกษาขั้นต่ำ/ประสบการณ์ :

- สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาบัญชี หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
- อายุงานรวมไม่น้อยกว่า 5 ปี โดยมีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบภายในอย่างน้อย 3 ปี
- หากผ่านการอบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในภาครัฐ (CGIA) จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

2.2 ความรู้เฉพาะทาง :

- ความรู้ด้านการจัดหาพัสดุ
- ความรู้ด้านบัญชี การเงิน และการวิเคราะห์งบการเงิน
- ความรู้ด้านงบประมาณ
- ความรู้ด้านการควบคุมภายในของภาครัฐหรือเอกชน
- ทักษะการเขียนรายงาน
- ทักษะการคิดเชิงวิเคราะห์
- ความรู้เรื่อง กฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ
- ความสามารถด้านภาษา (ภาษาอังกฤษ ดี)
- ความสามารถด้านคอมพิวเตอร์ (Ms Office (Word, Excel, PowerPoint), Email, Internet)

2.3 สมรรถนะเชิงพฤติกรรม:

- ความยึดมั่นในผลสำเร็จของงาน
- การประสานงาน และการทำงานเป็นทีม
- การมีจรรยาบรรณ ประกอบด้วย ซื่อสัตย์ เที่ยงธรรม เก็บรักษาความลับ และปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ
- จิตสำนึกในการบริการ
- การพัฒนาอย่างต่อเนื่อง