



สถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศ

Defence Technology Institute

อาคารสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม (แจ้งวัฒนะ) ชั้น 5 เลขที่ 47/433 หมู่ 3 ต.บ้านใหม่ อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120 โทร. 0 2980 6688 โทรสาร 0 2980 6199
Office of the Permanent Secretary of Defence Building, 47/433 5th Floor, Moo 3, Ban mai, Pakkred, Nonthaburi 11120 Thailand Tel. +66 (0) 2980 6688 Fax. +66 (0) 2980 6199, www.dti.or.th

สถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศ

เรื่อง เอกสารเพิ่มเติมในวันเริ่มงาน

สถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศ ขอแจ้งให้ผู้ที่ผ่านการสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุ เป็นเจ้าหน้าที่ของสถาบันฯ โปรดเตรียมเอกสารเพิ่มเติมในวันเริ่มงาน ดังต่อไปนี้

1. รูปถ่ายหน้าตรง 1 นิ้ว จำนวน 2 รูป (สวมเสื้อมีปกและสูทเท่านั้น)
2. สำเนาสมุดเงินฝากธนาคารกรุงไทย (สาขาใดก็ได้) สำหรับจ่ายเงินเดือน
3. ใบผ่านงาน ณ องค์กรปัจจุบันก่อนที่ท่านจะมาร่วมงานกับสถาบันฯ (และ/หรือทุกองค์กร ที่ท่านผ่าน ถ้ามี)
4. สรุปรายงานผลการตรวจร่างกาย และใบรับรองแพทย์ (ไม่เกิน 6 เดือน) ตามรายละเอียดดังนี้
 - ตรวจร่างกายทั่วไปโดยแพทย์
 - ผลการตรวจเอ็กซเรย์ปอด
 - ตรวจความสมบูรณ์ของเม็ดเลือด
 - ตรวจปัสสาวะ (ทั่วไป)
 - ตรวจระดับน้ำตาลในเลือด
 - ตรวจไขมันในเลือด HDL, LDL, Cholesterol และ Triglyceride
 - ตรวจการทำงานของตับ
 - ตรวจการทำงานของไต
 - ตรวจกรดยูริก
5. ข้อมูลบุคคลในครอบครัว
 - สำเนาบัตรประชาชน บิดา/มารดา/คู่สมรส(ถ้ามี)
 - สำเนาทะเบียนสมรส (ถ้ามี)
 - สำเนาสูติบัตรบุตร (ถ้ามี)/สำเนาทะเบียนรับรองบุตร (ถ้ามี)
 - สำเนาการเปลี่ยนชื่อสกุล
6. คุณวุฒิการศึกษา(ปริญญาบัตร/ระเบียบแสดงผลการศึกษา) ให้นำตัวจริงมาแสดงในวันที่ลงนามสัญญาจ้าง