

	สอนบริหารทรัพยากรบุคคล ฝ่ายทรัพยากรบุคคล	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง (Job Specification)	Doc. No: DTI-00-G-AHM-FM-022 Rev.0	Pages :
<p>ชื่อตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บัญชี รหัสตำแหน่ง AAC สังกัด ส่วนบัญชี กลุ่ม สนับสนุน จำนวน 1 อัตรา</p>				
<p>1. หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก</p> <p>ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วน ของเอกสารที่เกี่ยวข้อง พร้อมทำการบันทึกบัญชีในระบบบัญชีเจ้าหนี้ และระบบบัญชีเจ้าหนี้ รวมถึงจัดทำรายงานภาษีต่างๆ ให้เป็นไปตามมาตรฐานบัญชี และระเบียบ ข้อบังคับ ของ สทป. ทั้งนี้ ครอบคลุมถึงงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา</p>				
<p>2. คุณสมบัติขั้นต่ำของตำแหน่ง</p> <p>2.1 การศึกษาขั้นต่ำ/ประสบการณ์ :</p> <ul style="list-style-type: none"> ● ปริญญาตรีขึ้นไป สาขาบัญชี ● มีประสบการณ์ด้านบัญชี อย่างน้อย 1 ปี <p>2.2 ทักษะ/ความรู้เฉพาะทาง :</p> <ul style="list-style-type: none"> ● ความรู้เกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน ● ความรู้ด้านภาษี ● ทักษะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี ● ความรู้เกี่ยวกับมาตรฐานบัญชี ● ความสามารถด้านภาษา (ภาษาอังกฤษ พอใช้) ● ความสามารถด้านคอมพิวเตอร์ (Ms Office (Word, Excel, PowerPoint), Email, Internet) <p>2.3 สมรรถนะเชิงพฤติกรรม:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● มีความมุ่งมั่นในผลสำเร็จของงานและตรงต่อเวลา ● มีทัศนคติที่ดีต่อองค์กร มีความสามารถในการทำงานเป็นทีม และมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี ● มีความซื่อสัตย์และมีความละเอียดรอบคอบ <p>อัตราเงินเดือน: พิจารณาตามกรอบโครงสร้างอัตราเงินเดือนตามบัญชีระดับตำแหน่ง</p>				