



ชื่อตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บัญชี รหัสตำแหน่ง AAC
สังกัด ส่วนบัญชี กลุ่ม สนับสนุน
จำนวน 1 อัตรา

1. หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วน ของเอกสารที่เกี่ยวข้อง พร้อมทำการบันทึกบัญชีในระบบบัญชีเจ้าหนี้ และระบบบัญชีเจ้าหนี้ รวมถึงจัดทำรายงานภาษีต่างๆ ให้เป็นไปตามมาตรฐานบัญชี และระเบียบ ข้อบังคับ ของ สทป. ทั้งนี้ ครอบคลุมถึงงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

2. คุณสมบัติขั้นต่ำของตำแหน่ง

2.1 การศึกษาขั้นต่ำ/ประสบการณ์ :

- ปริญญาตรีขึ้นไป สาขาบัญชี
- ประสบการณ์ทำงานรวม 5 ปี โดยมีประสบการณ์ด้านบัญชี อย่างน้อย 1 ปี

2.2 ทักษะ/ความรู้เฉพาะทาง :

- ความรู้เกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน
- ความรู้ด้านภาษี
- ทักษะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี
- ทักษะการตรวจสอบความถูกต้อง และ แก้ไขปัญหาในข้อผิดพลาด
- ความรู้เกี่ยวกับมาตรฐานบัญชี และมาตรฐานบัญชีของกรมบัญชีกลาง
- ความสามารถด้านภาษา (ภาษาอังกฤษ พอใช้)
- ความสามารถด้านคอมพิวเตอร์ (Ms Office (Word, Excel, PowerPoint), Email, Internet)

2.3 สมรรถนะเชิงพฤติกรรม:

- มีความมุ่งมั่นในผลสำเร็จของงานและตรงต่อเวลา
- มีทัศนคติที่ดีต่อองค์กร มีความสามารถในการทำงานเป็นทีม และมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
- มีความซื่อสัตย์และมีความละเอียดรอบคอบ

อัตราเงินเดือน:

พิจารณาตามกรอบโครงสร้างอัตราเงินเดือนตามบัญชีระดับตำแหน่ง