



**ระเบียบสถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศ
ว่าด้วยกองทุนเงินสวัสดิการสถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศ
พ.ศ. 2563**

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้มีหลักเกณฑ์และวิธีการในการบริหารจัดการกองทุนเงินสวัสดิการสถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายด้านสวัสดิการและสิทธิประโยชน์แก่เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างของสถาบัน เป็นไปอย่างมีระบบ มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลสูงสุด มีความเหมาะสมเรียบร้อย อันมีผลเป็นการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่หรือลูกจ้าง

อาศัยอำนาจข้อ 7 (3) และข้อ 31 ของข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2562 จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศว่าด้วยกองทุนเงินสวัสดิการสถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศ พ.ศ. 2563”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิก

(1) ระเบียบสถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศ (องค์การมหาชน) ว่าด้วยกองทุนเงินสวัสดิการ พ.ศ. 2552

(2) ระเบียบสถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศ (องค์การมหาชน) ว่าด้วยกองทุนเงินสวัสดิการ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2555

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

“สถาบัน” หมายความว่า สถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศ

“กองทุนเงินสวัสดิการ” หมายความว่า กองทุนเงินสวัสดิการสถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศ

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการสถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศ

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศ

“เจ้าหน้าที่” หมายความว่า ผู้ซึ่งปฏิบัติงานโดยได้รับเงินเดือนจากงบประมาณของสถาบัน โดยสถาบันได้บรรจุและแต่งตั้งให้ทำงานในลักษณะงานประจำ และมีการกำหนดเงื่อนไขการว่าจ้างตามที่ระบุในสัญญาจ้างหรือข้อตกลงการจ้าง นอกจากตำแหน่งผู้อำนวยการ

“ลูกจ้าง” หมายความว่า ผู้ซึ่งสถาบันจ้างให้ปฏิบัติงานในลักษณะชั่วคราว คราวละไม่เกินหนึ่งปี โดยมีกำหนดระยะเวลาการว่าจ้างตามที่ระบุในสัญญาจ้างหรือข้อตกลงการจ้าง

“เงินประเดิม” หมายความว่า เงินที่สถาบันจ่ายสมทบเข้ากองทุนเงินสวัสดิการนับแต่การจัดตั้งกองทุนเงินสวัสดิการในครั้งแรก

“เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี” หมายถึง เงินที่ได้รับจัดสรรจากงบประมาณในแต่ละปี เพื่อเป็นเงินสวัสดิการแก่เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้าง



ข้อ 5 ผู้อำนวยการมีอำนาจออกคำสั่ง ประกาศหรือกำหนดวิธีการปฏิบัติ เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบนี้ กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ผู้อำนวยการเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด และถือว่าเป็นที่สุด

หมวด 1

กองทุนเงินสวัสดิการเจ้าหน้าที่หรือลูกจ้าง

ข้อ 6 กองทุนเงินสวัสดิการสถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศ ประกอบด้วย

- (1) เงินประเดิมที่สถาบันจ่ายสมทบเข้ากองทุนเงินสวัสดิการ
- (2) เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสถาบันที่จัดไว้ เพื่อเป็นเงินสวัสดิการเจ้าหน้าที่หรือลูกจ้าง
- (3) เงินของสถาบันที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ เพื่อจัดเป็นเงินสวัสดิการเจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างของสถาบัน หรือเงินสมทบที่สถาบันจ่ายให้ เพื่อสมทบเข้ากองทุนเงินสวัสดิการ
- (4) ดอกผล หรือรายได้ หรือผลประโยชน์อื่นใด อันเกิดจากกองทุนเงินสวัสดิการ
- (5) เงิน หรือทรัพย์สินที่มีผู้อุทิศให้ หรือเงินสวัสดิการที่ผู้มีสิทธิจะได้รับแต่มิได้ใช้สิทธินั้น

หมวด 2

การบริหารการเงิน และการลงทุนหาผลประโยชน์

ข้อ 7 ให้มีคณะกรรมการกองทุนเงินสวัสดิการคณะหนึ่ง แต่งตั้งโดยผู้อำนวยการ จำนวนไม่เกิน 7 คน ให้รองผู้อำนวยการฝ่ายสนับสนุนเป็นประธานกรรมการ และมีผู้อำนวยการส่วนการเงิน เป็นเลขานุการ

ข้อ 8 เพื่อประโยชน์ในการบริหารการเงิน ให้ฝากเงินกองทุน ณ ธนาคารที่มีความมั่นคง หรือมีหลักประกันในนาม “กองทุนเงินสวัสดิการสถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศ”

ข้อ 9 ให้นำเงินกองทุนเงินสวัสดิการไปลงทุนหารายได้ หรือผลประโยชน์ตามจำนวน และระยะเวลาที่เห็นสมควร ดังต่อไปนี้

- (1) ซื้อพันธบัตรรัฐบาล หรือหุ้นกู้ของรัฐวิสาหกิจ
- (2) ซื้อตั๋วเงินคลัง
- (3) นำฝากธนาคารที่มีความมั่นคง หรือมีหลักประกัน
- (4) ซื้อตั๋วสัญญาใช้เงินจากสถาบันการเงินของรัฐ หรือเอกชนที่มีฐานะมั่นคง โดยมีธนาคารอาวัล

รายได้ หรือผลประโยชน์ที่ได้จากการกระทำในวรรคหนึ่งให้นำเข้าสมทบในกองทุนเงินสวัสดิการในทันทีที่ได้รับรายได้ หรือประโยชน์นั้น ทั้งนี้อย่างช้าต้องไม่เกินในวันทำการถัดไป รายได้



หรือผลประโยชน์อื่นใดที่เกิดจากการนำเงินกองทุนสวัสดิการไปลงทุนแสวงหารายได้ หรือประโยชน์นั้นไม่สามารถนำไปใช้จ่ายเพื่อการใดการหนึ่งได้นำเข้าสมทบในกองทุนเงินสวัสดิการ

ข้อ 10 การรับเงินกองทุนเงินสวัสดิการไม่สามารถนำไปใช้จ่ายเพื่อการใดการหนึ่งก่อนนำเข้าบัญชีเงินฝากได้ตามข้อ 8

ข้อ 11 การใช้จ่ายเงินกองทุนเงินสวัสดิการ เพื่อเป็นสวัสดิการแก่เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างของสถาบัน มีดังต่อไปนี้

- (1) การรักษาพยาบาล
- (2) กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
- (3) เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร
- (4) เงินช่วยเหลือในกรณีประสบอันตรายในระหว่างการทำงาน
- (5) เงินช่วยเหลือในกรณีถึงแก่ความตาย หรือทุพพลภาพอันเนื่องมาจากการปฏิบัติงาน

หรือสืบเนื่องมาจากการปฏิบัติงาน

- (6) เงินช่วยเหลือจัดการศพ
- (7) เครื่องแต่งกาย
- (8) อื่น ๆ ตามที่ผู้อำนวยการกำหนด

ข้อ 12 ให้ส่วนการเงินเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการในการฝากและถอนเงินจากกองทุนเงินสวัสดิการตามที่ได้รับอนุมัติจากผู้อำนวยการ

หมวด 3

หลักเกณฑ์ และวิธีการเบิกจ่ายเงินแก่ผู้มีสิทธิ

ข้อ 13 การเบิกจ่ายเงินกองทุนเงินสวัสดิการให้เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างผู้มีสิทธิได้รับสวัสดิการตามระเบียบสถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศว่าด้วยการสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ของเจ้าหน้าที่หรือลูกจ้าง ยื่นคำขอรับเงินตามแบบที่สถาบันกำหนดต่อผู้บังคับบัญชาต้นสังกัดของเจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างได้ตั้งแต่วันที่มิสิทธิ

กรณีที่เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างผู้มีสิทธิรับเงินสวัสดิการตามวรรคหนึ่งถึงแก่ความตายหรือมีเหตุจำเป็นอื่นใดอันเป็นผลให้ไม่สามารถยื่นคำขอรับเงินสวัสดิการได้ ให้บุคคลในครอบครัวของเจ้าหน้าที่หรือลูกจ้าง หรือทายาท แล้วแต่กรณี ยื่นคำขอรับเงินตามแบบที่สถาบันกำหนดต่อผู้บังคับบัญชาต้นสังกัดของเจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างได้ตั้งแต่วันที่มิสิทธิ

ข้อ 14 กองทุนเงินสวัสดิการเป็นกองทุนที่ได้รับเงินโอนจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสถาบันที่จัดไว้เพื่อเป็นสวัสดิการแก่เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างของสถาบัน โดยจะโอนออกจากบัญชีรายได้เงินอุดหนุนทั่วไปจากรัฐบาลตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ซึ่งนำฝากไว้กับธนาคารที่เป็น



รัฐวิสาหกิจ และในแต่ละปีให้จัดสรรเป็นเงินกองทุนตามที่ได้ประมาณการในส่วนของงบประมาณกองทุน และส่วนที่เหลือให้จัดสรรเป็นทุนหมุนเวียนสำหรับใช้จ่ายต่อไป

ข้อ 15 ผู้มีอำนาจสั่งจ่ายเงินจากบัญชีกองทุนเงินสวัสดิการตามข้อ 8 ประกอบด้วย

- (1) ผู้อำนวยการ
- (2) รองผู้อำนวยการ (ฝ่ายสนับสนุน)
- (3) ผู้อำนวยการฝ่ายสนับสนุนองค์กร

ซึ่งต้องลงลายมือชื่อในใบเบิกเงินอย่างน้อยสองในสามคน

ข้อ 16 เมื่อผู้มีสิทธิจะได้รับเงินสวัสดิการตามข้อ 13 ได้ยื่นคำขอรับเงินเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ให้ผู้อำนวยการ หรือผู้ที่ผู้อำนวยการมอบหมาย เป็นผู้มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการเบิกจ่ายเงิน

ข้อ 17 เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้าง ผู้มีสิทธิ ตามระเบียบสถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศ ว่าด้วยการสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ของเจ้าหน้าที่หรือลูกจ้าง ใช้สิทธิตามระเบียบนี้โดยทุจริต นอกจากจะได้รับโทษทางวินัยแล้ว ให้เป็นอันหมดสิทธิที่จะได้รับการสวัสดิการตามระเบียบนี้ การพิจารณาลงโทษ ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้อำนวยการ และให้เป็นไปตามหมวด 11 แห่งข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2562

การลงโทษตามวรรคหนึ่งไม่เป็นเหตุให้ผู้กระทำความผิดพ้นจากความรับผิดชอบในทางแพ่ง หรือความผิดทางอาญา หากมีแล้วแต่กรณี

หมวด 4

การเงิน การบัญชี และการตรวจสอบ

ข้อ 18 ให้ส่วนการเงินจัดทำบัญชีกองทุนเงินสวัสดิการ ตามหลักการบัญชี และให้เก็บรักษา หลักฐานไม่น้อยกว่าสิบปี โดยการตรวจสอบ และทำลายหลักฐานให้ดำเนินการตามระเบียบสถาบันเทคโนโลยี ป้องกันประเทศว่าด้วยการรักษาความปลอดภัย

ข้อ 19 ในทุกรอบระยะเวลาบัญชี ให้มีการตรวจสอบบัญชีกองทุนเงินสวัสดิการ และรายงานตามข้อบังคับคณะกรรมการสถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศว่าด้วยการเงินและการบัญชี พ.ศ. 2563

ประกาศ ณ วันที่ 30 เมษายน พ.ศ. 2563

พลอากาศเอก

(ดร.ปรีชา ประดับมุข)

ผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศ