

	ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล ฝ่ายทรัพยากรบุคคล	ใบสมัครงาน (Employment Application Form)	Doc. No : DTI-00-G-AHM-FM-003 Rev.3	
			Rev. 3	Pages :
			รหัสเจ้าหน้าที่ :	

โปรดเขียนข้อความลงในใบสมัครให้ครบถ้วน Please fill this form in complete.

ตำแหน่งงานที่สมัคร :

1) เงินเดือนที่ต้องการ บาท

1) เงินเดือนที่ต้องการ บาท

พร้อมที่จะเริ่มงานได้เมื่อ

ท่านสามารถเดินทางไปปฏิบัติงานต่างจังหวัด 1. ☐ ได้ (☐ เป็นครั้งคราว ☐ ประจำ/ถาวร)

2. ☐ ไม่ได้ เนื่องจาก.....

ทราบข่าวการสมัครงานจาก.....หรือทราบจากเพื่อน/ญาติ

ชื่อ..... ตำแหน่ง ทำงานที่.....

ในการสมัครงานครั้งนี้ นอกจากจะสมัครงานที่นี่แล้ว ท่านได้สมัครงานที่อื่นอีก.....แห่ง คือ.....

รูปถ่าย 1 นิ้ว

จำนวน 2 รูป

ถ่ายไม่เกิน 3 เดือน

1. ข้อมูลส่วนตัว

ชื่อ-นามสกุล (ยศ/นาย/นาง/นางสาว)..... ชื่อเล่น

Name & Surname (Rank/Mr./Ms./Mrs.)..... Nickname

เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง สถานะทางทหาร ☐ ได้รับการยกเว้น ☐ ปลดเป็นทหารกองหนุน ☐ ยังไม่ได้รับการเกณฑ์

วัน/เดือน/ปีเกิด (พ.ศ.)/...../..... (ค.ศ.) อายุ ปี กรุ๊ปเลือด น้ำหนัก กก.

ส่วนสูง ซม. เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน/ ข้าราชการ/ เจ้าหน้าที่ของรัฐ/ หนังสือเดินทาง เลขที่

ออกให้ที่ วันที่ออกบัตร (พ.ศ.)/...../..... วันที่หมดอายุ (พ.ศ.)/...../.....

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน

..... มือถือ (1) (2) โทรศัพท์บ้าน

ที่อยู่ปัจจุบันที่ติดต่อได้.....

..... มือถือ (1) (2) โทรศัพท์บ้าน

E-mail

บุคคลติดต่อในกรณีเร่งด่วน..... เกี่ยวข้องเป็น

ทำงานที่ มือถือ โทรศัพท์บ้าน

2. สถานภาพทางครอบครัว

สถานภาพส่วนตัว ☐ โสด ☐ สมรส ☐ หย่า ☐ หม้าย ☐ แยกกันอยู่

ชื่อคู่สมรส นามสกุลเดิม อาชีพ

ตำแหน่ง ทำงานที่ มือถือ

โทรศัพท์บ้าน มีบุตร-ธิดา รวม คน เป็น ชาย คน หญิง คน

1. ชื่อ-นามสกุล อายุ ปี อาชีพ ทำงานที่

2. ชื่อ-นามสกุล อายุ ปี อาชีพ ทำงานที่

3. ชื่อ-นามสกุล อายุ ปี อาชีพ ทำงานที่

4. ชื่อ-นามสกุล อายุ ปี อาชีพ ทำงานที่

	ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล ฝ่ายทรัพยากรบุคคล	ใบสมัครงาน (Employment Application Form)	Doc. No : DTI-00-G-AHM-FM-003 Rev.3	
			Rev. 3	Pages :
			รหัสเจ้าหน้าที่ :	

3. ประวัติครอบครัว

ชื่อบิดา	อายุ.....ปี	อาชีพ.....	โทรศัพท์.....	☐ มีชีวิตอยู่	☐ ถึงแก่กรรม
ชื่อมารดา	อายุ.....ปี	อาชีพ.....	โทรศัพท์.....	☐ มีชีวิตอยู่	☐ ถึงแก่กรรม
มีพี่น้อง รวม คน เป็น ชาย คน หญิง คน ท่านเป็นคนที่					
1. ชื่อ-นามสกุล	อายุ	ปี	อาชีพ	ทำงานที่	
2. ชื่อ-นามสกุล	อายุ	ปี	อาชีพ	ทำงานที่	
3. ชื่อ-นามสกุล	อายุ	ปี	อาชีพ	ทำงานที่	
4. ชื่อ-นามสกุล	อายุ	ปี	อาชีพ	ทำงานที่	
5. ชื่อ-นามสกุล	อายุ	ปี	อาชีพ	ทำงานที่	

4. ประวัติการศึกษา

ระดับ	ปีที่เข้า - จบ	ชื่อสถานศึกษา	คณะ	สาขา	เกรดเฉลี่ย
ป.เอก					
ป.โท					
ป.ตรี					
ต่ำกว่า ป.ตรี					
มัธยมศึกษา					

5. ประวัติการทำงาน/การฝึกงาน (ในกรณีที่มีข้อมูลเพิ่มให้แนบเอกสาร หลักฐานประกอบโดยละเอียด จากปัจจุบัน-อดีต)

ตั้งแต่ - สิ้นสุด (วัน/เดือน/ปี)	ชื่อองค์กร	ตำแหน่ง ตั้งแต่เข้า จนถึงสิ้นสุด	ลักษณะงานที่ได้รับมอบหมาย (โปรดระบุให้ละเอียด)	เงินเดือน ล่าสุด	เหตุผลที่ลาออก

	ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล ฝ่ายทรัพยากรบุคคล	ใบสมัครงาน (Employment Application Form)	Doc. No : DTI-00-G-AHM-FM-003 Rev.3	
			Rev. 3	Pages :
			รหัสเจ้าหน้าที่ :	

6. การฝึกอบรม (ในกรณีที่มีข้อมูลเพิ่มให้แนบเอกสาร หลักฐานประกอบโดยละเอียด จากปัจจุบัน-อดีต)

ชื่อหลักสูตร	ชื่อสถาบัน	ปี พ.ศ.	ระยะเวลา

7. ความสามารถด้านคอมพิวเตอร์

ประเภทงาน	เชี่ยวชาญ	ดีมาก	พอใช้ได้	ไม่เป็น	ประสบการณ์ (ปี)
ระบบปฏิบัติการ Windows หรืออื่น ๆ ระบุ.....					
ระบบปฏิบัติการ Windows Server					
โปรแกรมประยุกต์พื้นฐาน MS Words					
โปรแกรมประยุกต์พื้นฐาน MS Excel					
โปรแกรมประยุกต์พื้นฐาน MS PowerPoint					
โปรแกรมประยุกต์พื้นฐาน MS Access					
โปรแกรมประยุกต์พื้นฐาน MS Project					
โปรแกรมประยุกต์พื้นฐาน MS Visio					
โปรแกรมประยุกต์พื้นฐาน IE, Firefox, Chrome					
โปรแกรมฐานข้อมูล SQL server, Oracle, DB2					
ระบบเครือข่าย Network S/W, H/W					
โปรแกรมสำหรับงานวิศวกรรม.....					
เขียนโปรแกรมภาษา					
อื่นๆ					

8. ความสามารถด้านภาษา (ระบุ ภาษา และระดับความสามารถ ดี หรือ ปานกลาง หรือ พอใช้)

ภาษา	ฟัง			พูด			อ่าน			เขียน		
	ดี	ปานกลาง	พอใช้	ดี	ปานกลาง	พอใช้	ดี	ปานกลาง	พอใช้	ดี	ปานกลาง	พอใช้
ไทย												
อังกฤษ												
อื่นๆ.....												
อื่นๆ.....												

	ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล ฝ่ายทรัพยากรบุคคล	ใบสมัครงาน (Employment Application Form)	Doc. No : DTI-00-G-AHM-FM-003 Rev.3	
			Rev. 3	Pages :
			รหัสเจ้าหน้าที่ :	

9. ผลงานดีเด่น-ประสบการณ์การทำงานที่ต้องการนำเสนอ

ชื่อ-ประเภทผลงาน	ปี พ.ศ.	รางวัล

10. ความสามารถพิเศษ

พิมพ์ดีด :	☐ ไม่ได้	☐ ได้	ไทย คำ/นาที่	อังกฤษ..... คำ/นาที่
ขั้บรยยนต์ :	☐ ไม่ได้	☐ ได้	ใบขับขี่เลขที่	
ความสามารถในการใช้เครื่องใช้สำนักงาน :				
งานอดิเรก :				
กีฬาที่ชอบ :				
ความรู้พิเศษ :				
อื่นๆ :				

11. เรื่องทั่วไป

ท่านเคยป่วยหนักในระยะ 2 ปีนี้บ้างไหม	() เคย ป่วยเป็น.....	() ไม่เคย
ท่านอยู่ในภาวะตั้งครรภ์ หรือไม่	() อยู่.....	() ไม่อยู่
ท่านเคยถูกเลิกจ้าง หรือไม่	() เคยเพราะ.....	() ไม่เคย
ท่านเคยถูกฟ้องคดี หรือไม่	() เคยเพราะ.....	() ไม่เคย
ท่านเคยเป็นสมาชิกสมาคมหรือสโมสรหรือสหภาพแรงงานใดบ้าง	() เคย ระบุ.....	() ไม่เคย
ท่านเคยสมัครงานกับสถาบันฯ มาก่อนหรือไม่ () ไม่เคย () เคย จำนวนครั้ง.....ล่าสุดเมื่อ.....ตำแหน่ง		

12. โปรดระบุชื่อ-นามสกุล ที่อยู่ โทรศัพท์ และอาชีพของผู้ที่อ้างถึง 2 คน (ซึ่งไม่ใช่ญาติ หรือนายจ้างเดิมที่รู้จักคุ้นเคยตัวท่านดี)

ชื่อ-นามสกุล	อาชีพ	ที่อยู่/ที่ทำงาน	โทรศัพท์
1.			
2.			

13. เหตุจูงใจที่ท่านสนใจร่วมงานกับสถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศ (องค์การมหาชน) กระทรวงกลาโหม

	ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล ฝ่ายทรัพยากรบุคคล	ใบสมัครงาน (Employment Application Form)	Doc. No : DTI-00-G-AHM-FM-003 Rev.3	
			Rev. 3	Pages :
			รหัสเจ้าหน้าที่ :	

14. กรุณาระบุตำแหน่งที่ท่าน เพื่อให้สถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศ (องค์การมหาชน) กระทรวงกลาโหม รู้จักท่านดีขึ้น

15. หลักฐานพร้อมใบสมัคร

- ☐ รูปถ่าย 1 นิ้ว จำนวน 2 รูป
 ☐ สำเนาบัตรประชาชน
 ☐ สำเนาทะเบียนบ้าน
☐ สำเนาวุฒิการศึกษา (ตรี โท เอก)
 ☐ สำเนาปริญญาบัตร (ตรี โท เอก)
 ☐ หนังสือรับรองเงินเดือนหรือสลิปเงินเดือน
☐ ผลการทดสอบภาษาอังกฤษ (ถ้ามี)
 ☐ หนังสือรับรองผ่านการทำงาน (ถ้ามี)
 ☐ สำเนาหลักฐานทางการทหาร (ถ้ามี)
☐ สำเนาใบประกาศนียบัตร/เกียรติบัตร(ถ้ามี)
☐ อื่นๆ (ถ้ามี).....

16. การรับรองคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้สมัคร

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

- (1) มีสัญชาติไทย
- (2) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์
- (3) สามารถทำงานให้แก่สถาบันได้เต็มเวลา
- (4) มีคุณวุฒิหรือประสบการณ์เหมาะสมกับวัตถุประสงค์และอำนาจหน้าที่ของสถาบัน
- (5) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย หรือไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต คนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
- (6) ไม่เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (7) ไม่เป็นผู้มีส่วนได้เสียในกิจการที่กระทำกับสถาบัน หรือในกิจการที่เป็นการแข่งขันกับกิจการของสถาบัน หรือขัดแย้งกับวัตถุประสงค์ของสถาบันไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม
- (8) ไม่เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ หน่วยงานของรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ เพราะทุจริตต่อหน้าที่ หรือถือว่ากระทำความทุจริตและประพฤติมิชอบในวงราชการ

หมายเหตุ ในกรณีที่ผู้สมัครได้รับการคัดเลือกและบรรจุเป็นผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายในแล้ว จะต้องมีความรู้และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดไว้ใน มาตรา 35 แห่งพระราชบัญญัติองค์การมหาชน พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความในใบสมัครนี้เป็นความจริง ครบถ้วน และถูกต้องทุกประการ รวมทั้งยินยอมให้สถาบันตรวจสอบข้อมูลและคุณสมบัติของข้าพเจ้าจากบุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หากปรากฏภายหลังว่าข้าพเจ้าขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามที่กฎหมายกำหนดไว้ หรือหากมีข้อความเป็นเท็จหรือปกปิดข้อเท็จจริงซึ่งควรแจ้งให้ทราบซึ่งทำให้การสมัครครั้งนี้เป็นโมฆะ ข้าพเจ้าจะไม่เรียกร้องสิทธิใดๆ ในการดำเนินการ คัดเลือกครั้งนี้ และยอมรับในผลการตัดสินใจของสถาบันโดยถือว่าเป็นที่สิ้นสุด

(ลงชื่อ) ผู้สมัคร

(.....)

วันที่

(**สถาบันขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาใบสมัคร หากใบสมัครหรือหลักฐานประกอบการสมัครไม่ครบถ้วน**)